

COMPTABLE PÔLE RESSOURCES H/F

CONJUGUONS

NOS TALENTS



La Fondation Pluriel est un collectif engagé au service des personnes en situation de handicap, de dépendance ou de fragilité sociale. Parce que chaque personne est unique, nous accompagnons chacune d'elle dans l'élaboration et la mise en œuvre de ses projets, en l'aidant à atteindre toute l'autonomie dont elle est capable, dans le cadre d'une inclusion raisonnée. Avec l'aide de nos partenaires, nous développons des dispositifs complémentaires afin de proposer des parcours fluides et sans ruptures, autour de la scolarisation, de la formation, du travail, de l'habitat, des loisirs, du soin...

TYPE DE CONTRAT : CDI
VOLUME HORAIRE : 35H
SITE : Siège Social

QUALIFICATION : Selon CC applicable
PRISE DE FONCTION : 03 juin 2024
REFERENCE DE L'OFFRE : 2024-156

LA STRUCTURE

Le siège social de la Fondation Pluriel, basé à Besançon, apporte support et expertises aux 69 sites de proximité qui accompagnent quotidiennement des personnes en situation de handicap, de dépendance ou de fragilité sociale.

VOS MISSIONS

Au sein de l'équipe Finances et Patrimoine, placé sous l'autorité de la Directrice des Finances Adjointe et en lien étroit avec la Responsable Comptable et les directeurs de pôles Ressources, vous participez à la bonne tenue des comptes des établissements et service relevant du périmètre (Siège, Vie Fondative, Formasens, 9 gestions immobilières, 3 sociétés extérieures) en application de la législation en vigueur. A ce titre :

- Vous participez au pilotage de la comptabilité sur votre périmètre :
 - Comptabilité du secteur, imputation comptables et analytiques,
 - Contrôle et justification des comptes de résultat et de bilan,
 - Participation à l'arrêté des comptes trimestriels et annuels, mise à jour des dossiers permanents,
 - Contrôle du respect des procédures et contrôle interne,
- Vous participez au processus budgétaire sur votre périmètre :
 - Elaboration et suivi des budgets, situations trimestrielles et analyse des écarts,
 - Elaboration et suivi des budgets d'investissements,
 - Production des documents comptables et rapports financiers, en particulier pour les sociétés extérieures,
- Vous participez à des missions d'analyses ponctuelles ou récurrentes sur votre périmètre

VOTRE PROFIL

Vous êtes titulaire d'un diplôme de niveau Bac +2/+3 dans le domaine de la comptabilité et de la gestion, maîtrisez Excel (Tableaux croisés, formules calculs divers...) et bénéficiez d'une expérience réussie, si possible en cabinet. Vous êtes discret, rigoureux, polyvalent et autonome, disposez de bonnes capacités à travailler en équipe et d'un bon relationnel.

Poste basé à Besançon.

Vous souhaitez rejoindre nos équipes ?

Envoyez votre candidature en précisant la référence de l'offre à : recrutementdirressources@fpluriel.org